Scuola Musicale Giuseppe Conte

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL MINORE

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR)

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

La Scuola Musicale Giuseppe Conte, con sede in Via Cialli 6D – 16155 Genova Pegli (GE), C.F. 80046270106 e P.I. 03876490107, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali del minore forniti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente.

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali del minore sono trattati secondo due regimi distinti, in relazione alle diverse finalità:

a) senza necessità di consenso, in quanto necessari alla gestione e all'esecuzione del rapporto associativo e formativo e all'adempimento di obblighi di legge, per finalità quali:

– iscrizione alla Scuola;
– organizzazione e svolgimento delle attività didattiche;
– gestione amministrativa, contabile e assicurativa;
– comunicazioni organizzative e di servizio connesse al rapporto con la Scuola;
– adempimento di obblighi di legge;

b) previo consenso dell'esercente la responsabilità genitoriale, per l'invio ai recapiti forniti di comunicazioni informative e promozionali relative ad attività, iniziative ed eventi della Scuola, mediante newsletter, e-mail, SMS e messaggi WhatsApp.

Il conferimento dei dati necessari alle finalità di cui al punto a) è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di instaurare o gestire il rapporto con la Scuola.

Il consenso di cui al punto b) è facoltativo e il suo mancato conferimento non pregiudica in alcun modo l'iscrizione, la frequenza dei corsi o la ricezione delle comunicazioni organizzative, amministrative e didattiche necessarie al rapporto con la Scuola.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati avviene con modalità cartacee e informatizzate, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e riservatezza, adottando adeguate misure di sicurezza.

I dati sono trattati da personale autorizzato (segreteria, insegnanti, collaboratori) per le attività di competenza.

4. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati sono conservati per tutta la durata del rapporto e successivamente per il tempo necessario agli adempimenti di legge.

I dati utilizzati per le finalità di cui al punto 2.b sono trattati fino alla revoca del consenso.

5. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi per finalità strettamente connesse alla gestione delle attività della Scuola (es. assicurazioni, consulenti, fornitori di servizi), nonché a enti pubblici nei casi previsti dalla legge.

6. TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati non saranno trasferiti fuori dallo Spazio Economico Europeo, salvo che ciò si renda necessario in relazione ai servizi utilizzati dalla Scuola; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle condizioni e delle garanzie previste dal GDPR.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità) possono essere esercitati nei casi previsti dalla normativa, nonché può essere proposto reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il consenso eventualmente prestato può essere revocato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

8. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

I diritti possono essere esercitati scrivendo a:

Scuola Musicale Giuseppe Conte – Via Cialli 6/D, 16155 Genova Pegli (GE)

oppure via e-mail a: segreteria@scuolaconte.it

CONSENSO ALLE COMUNICAZIONI INFORMATIVE E PROMOZIONALI

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di genitore / esercente la responsabilità genitoriale sul minore

_____

in relazione alla finalità di cui al punto 2.b:

☐ PRESTA IL CONSENSO ☐ NON PRESTA IL CONSENSO

all'invio ai recapiti forniti di comunicazioni informative e promozionali relative ad attività, iniziative ed eventi della Scuola mediante newsletter, e-mail, SMS e messaggi WhatsApp.

Il mancato consenso non pregiudica la ricezione delle comunicazioni organizzative, amministrative e didattiche necessarie al rapporto con la Scuola.

Data ___ / ___ / _____

Firma del genitore / esercente la responsabilità genitoriale _____