Scuola Musicale Giuseppe Conte

DOMANDA DI ISCRIZIONE A SOCIO
(SCRIVERE IN STAMPATELLO E COMPLETARE IN OGNI PARTE)

Al Consiglio di Amministrazione della Scuola Musicale Giuseppe Conte

Il/La sottoscritto/a _____

nat___ a _____ il _____ / _____ / _____

residente a _____ in _____

civ./int. _____ C.A.P. _____

tel./cell. _____

e-mail _____

presenta domanda di iscrizione a socio della Scuola Musicale Giuseppe Conte, dichiarando di accettare lo Statuto e il Regolamento Interno dell'Associazione, disponibili per la consultazione presso la Segreteria.

Ho saputo dell'Associazione da:
☐ conoscenti ☐ stampa ☐ locandine ☐ Internet

Data _____ / _____ / _____

Firma _____

Firma del genitore o tutore (in caso di minore) _____

Numero Socio (a cura della Segreteria): _____

Scuola Musicale Giuseppe Conte

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SOCIO

(art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR)

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Scuola Musicale Giuseppe Conte, Via Cialli 6/D, 16155 Genova Pegli (GE), C.F. 80046270106, P.I. 03876490107; e-mail: segreteria@scuolaconte.it.

2. FINALITÀ, BASI GIURIDICHE E CONFERIMENTO

I dati forniti con la domanda e quelli raccolti durante il rapporto associativo sono trattati: a) per l'ammissione, la tenuta del libro soci, la gestione delle quote e le comunicazioni necessarie al rapporto associativo (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR); b) per adempiere agli obblighi di legge, amministrativi e contabili (art. 6, par. 1, lett. c); c) previo consenso facoltativo, per inviare comunicazioni informative e promozionali relative a iniziative, corsi ed eventi della Scuola tramite e-mail, SMS o WhatsApp (art. 6, par. 1, lett. a). Il conferimento dei dati necessari alle finalità a) e b) è richiesto per gestire l'iscrizione; il mancato consenso alla finalità c) non pregiudica l'iscrizione né le comunicazioni di servizio.

3. MODALITÀ E DESTINATARI

I dati sono trattati su supporto cartaceo e informatico da persone autorizzate, con misure di sicurezza adeguate. Possono essere comunicati, nei limiti delle rispettive competenze, a consulenti, fornitori di servizi ed enti pubblici quando necessario o previsto dalla legge. L'eventuale utilizzo di servizi che comportino trasferimenti di dati fuori dallo Spazio Economico Europeo avviene nel rispetto delle garanzie previste dal GDPR.

4. CONSERVAZIONE

I dati sono conservati per la durata del rapporto associativo e, successivamente, secondo criteri commisurati agli obblighi di legge e alle esigenze di documentazione amministrativa, contabile e istituzionale dell'Associazione, inclusa la tenuta e la conservazione storica del libro soci, nel rispetto dei principi di necessità e proporzionalità. I dati trattati per comunicazioni facoltative sono utilizzati a tale scopo fino alla revoca del consenso.

5. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nei casi previsti dal GDPR, l'interessato può richiedere accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opporsi al trattamento, scrivendo a segreteria@scuolaconte.it o alla sede della Scuola. Può revocare in ogni momento il consenso, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti precedenti, e proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

PRESA VISIONE E CONSENSO FACOLTATIVO

Il/La sottoscritto/a, identificato/a nella domanda sul fronte, dichiara di aver preso visione della presente informativa.

Per le sole comunicazioni informative e promozionali indicate al punto 2, lettera c):

☐ PRESTA IL CONSENSO ☐ NON PRESTA IL CONSENSO

Data _____ / _____ / _____ Firma _____